

# Basisopleiding Casemanagement

## Wetgeving, procesbewaking en schadelastbeperking

### Een praktijkgerichte opleiding

OHC is een netwerkorganisatie met uitgebreide expertise op het terrein van arbeid en zorg. Naast advisering en detachering biedt OHC een uitgebreid opleidingsprogramma.

#### Gegevens cursus aanbieder

<b>Organisatie:</b>	Occupational Health Consultancy bv
<b>Contactpersoon:</b>	drs. R.S. Hylkema, <i>arts-consultant</i>
<b>Postadres:</b>	Postbus 9191
<b>Postcode/ Plaats:</b>	3007 AD Rotterdam
<b>Telefoon:</b>	010-750 38 30
<b>Email adres:</b>	info@ohcbv.nl
<b>Website: (organisatie):</b>	www.ohcbv.nl

### Inleiding

Sinds de Wet Verbetering Poortwachter speelt de casemanager een belangrijke rol bij reïntegratie. De casemanager is de aangewezen persoon om alle processen rondom ziekteverzuim goed te laten verlopen, conform wetgeving, vastgesteld beleid en afspraken met dienstverleners. Casemanagement is een nieuw vakgebied. Adequaat casemanagement vereist naast communicatieve souplesse, specialistische kennis en tijdige signalering van niet-vorderende reïntegratietrajecten.

In deze praktijkgerichte opleiding zal de nadruk liggen op het verwerven van wetskennis en functionele vaardigheden. Om het leerrendement van de opleiding te vergroten wordt veel aandacht besteed aan casuïstiek.

---

### Voor wie is deze opleiding bestemd?

De opleiding is bestemd voor mensen die zich professioneel bezig (gaan) houden met het vormgeven van een adequate verzuimaanpak en reïntegratie zoals:

- (senior) casemanagers
- HRM adviseurs
- Leidinggevenden

## Doelstelling van de opleiding

Aan het einde van de opleiding is de casemanager beter in staat de meest voorkomende problemen in het juiste (wets)kader te plaatsen. Hij/zij verkrijgt meer inzicht in het verloop van verzuimtrajecten en de rol van betrokken actoren en kan hierdoor het traject van verzuim en reïntegratie voor de werkgever efficiënter bewaken, interventietrajecten in gang zetten en de voortgang ervan controleren. Of de Arbodienst beter aansturen zodat de kosten van ziekteverzuim en arbeidsongeschiktheid voor de werkgever worden beperkt.

### Aan het eind van de opleiding heeft de casemanager basiskennis van:

- De centrale rol en functie-inhoudelijke aspecten van de (senior) casemanager
  - Arbeidsgerelateerde aandoeningen
  - Richtlijnen en werkwijzers NVAB, STECR
  - Arbeidsrecht, rechten en plichten van werknemer en werkgever
  - Arbeidsdeskundige aspecten van de UWV beoordeling van het reïntegratieverslag (RIV)
  - verzuimstatistiek, verzuimbeleid, verzuimoorzaken, verzuimprotocollen
  - Arbocuratieve samenwerking (algemeen)
  - Visie op modern verzuimbeleid, speelveld van arbeid en zorg (rol UWV, werkgever, werknemer, verzekeraars, interventies, curatieve sector)
  - Wet- en regelgeving (Wet Verbetering Poortwachter, WIA/WAO, WULBZ, WVLBZ, Amber, no-risk polis)
  - Preventie en schadelastbeperking bij arbeidsongeschiktheid
  - Wijzigingen in de Sociale Zekerheid (herziening Schattingsbesluit, WIA)
  - Financiële aspecten van verzuim en arbeidsongeschiktheid
  - Arbomanagement systemen en het beheersen van bedrijfsrisico's
  - Verantwoordelijkheden van de werkgever (goed werkgeverschap, zorgplicht, aansprakelijkheid bij beroepsziekten en bedrijfsongevallen)
  - liberalisering van de arbomarkt (maatwerk- en standaardoplossingen, interne en externe arbodiensten, nieuwe aanbieders, zelfstandige bedrijfsartsen)
- 

## Opzet en inhoud van de opleiding

De opleiding bestaat uit 6 dagdelen waarin theoretische kennis en praktische vaardigheden aan bod komen. De cursus vraagt een tijdsinvestering van 3 dagen en start s'ochtends om 09.15 uur en eindigt om 16.45 uur. Tijdens de cursUSDagen wordt een lunch aangeboden.

Na afloop van de cursus ontvangen de deelnemers een deelname certificaat.

Door middel van casuïstiek en actuele verzuimproblematiek wordt de casemanager uitgedaagd de opgedane kennis toe te passen in praktijksituaties. Van de deelnemers aan de opleiding wordt een actieve bijdrage verwacht: zelf casuïstiek inbrengen en zelf aangeven welke onderwerpen nadere verdieping vereisen.

Ten behoeve van de opleiding wordt een hand-out samengesteld. Verder zal informatie over relevante sociale wetgeving worden verstrekt in de vorm van readers.

**Groepsgrootte:** vanaf 4 tot 12 deelnemers

**Locatie:** Rotterdam

---

### Investering en inschrijving

€ 1.195,- voor 6 dagdelen opleiding. Het cursusmateriaal is bij de kosten inbegrepen. Genoemde prijzen zijn exclusief BTW. Deze opleiding kan naar wens ook in-company plaatsvinden (tarief op aanvraag). U kunt zich aanmelden middels inschrijving via de website: [www.ohcbv.nl](http://www.ohcbv.nl). Binnen enkele werkdagen ontvangt u een schriftelijke bevestiging.

### Opleiders

De opleiders zijn ervaren bedrijfsartsen, arbeidsdeskundigen en senior casemanagers.

### Contact

Voor nadere informatie over de basis cursus casemanagement kunt u contact opnemen met:

### Occupational Health Consultancy bv

De heer R.S. Hylkema, *arts-consultant*

Telefoon : 010 7503830

E-mail : [info@ohcbv.nl](mailto:info@ohcbv.nl)

---

## Beschrijvingen van het programma:

### Dagdeel 1: Basiskennis Sociale Zekerheid: wetgeving en uitvoering

#### Doelstelling

Het verkrijgen van noodzakelijke basiskennis inzake relevante wetgeving op het gebied van sociale zekerheid in Nederland.

#### Opbouw

De historie, de huidige situatie en de toekomst van de sociale zekerheid wordt behandeld. Wetten die aan de orde komen zijn onder andere: WVLBZ, ZW, WIA/WAO, Wazo, Arboret en WvP, Schattingsbesluit.

Daarnaast komen alle vangnet-regelingen aan de orde alsmede belangrijke wetsartikelen. Voorbeelden hiervan zijn Art. 29b ZW, Art. 30, 43a, 44 en 61 WAO.

### Dagdeel 2: Wet Verbetering Poortwachter, rol van de Casemanager

#### Doelstelling

Het verkrijgen van kennis en vaardigheden door de Casemanager omtrent alle aspecten die samenhangen met de invoering van de Wet Verbetering Poortwachter. Verder wordt de centrale rol van de casemanager uitvoerig belicht in het speelveld van arbeid en zorg. Per 1 juli 2005 is de verplichte aansluiting bij de Arbodienst komen te vervallen. Wat kan de werkgever verwachten van nieuwe aanbieders van arbozorgconcepten?

#### Opbouw

Aan de orde komen: registratie, verzuimbegeleiding, interventie, reïntegratie, deskundigenoordeel (2nd opinion) en geschillencommissie, werken op arbeidstherapeutische basis en conflicthantering. Verder is er aandacht voor richtlijnen en bijzondere wetgeving (o.a. privacy wetgeving): WPR, WGBO, STECR, NVAB.

### Dagdeel 3: wijzigingen in het sociaal verzekeringsstelsel

#### Doelstelling

Per 1 januari 2004 is het sociaal verzekeringsstelsel in Nederland drastisch gewijzigd. Dit heeft zeer grote consequenties voor werkgever en werknemer. In de komende jaren zullen vraagstukken rondom inkomensderving, opkomende claimcultuur en herziening van het beleid ten aanzien van arbeidsongeschiktheid een grote rol spelen.

#### Opbouw

Alle wetswijzigingen op het gebied van de Sociale Zekerheid zullen aan de orde komen. Per 1 januari 2004 is het wetsvoorstel verlenging loondoorbetaling bij ziekte van minister de Geus (Sociale Zaken) aangenomen. De WIA-instroom wordt fors beperkt door een strenger keuringsregime. Uiteraard ontbreken ook alle aspecten samenhangend met de nieuwe WIA wetgeving niet, zoals het eigen risicodragerschap voor de WGA.

### Dagdeel 4: Samenwerking met het UWV, WIA reïntegratie-instrumenten

#### Doelstelling

Het leren kennen van de functie en rol van UWV als belangrijke speler in het speelveld van Sociale Zekerheid. Inzicht in de kwaliteitseisen van het reïntegratieverslag. Het verkrijgen van kennis over de belangrijkste aspecten inzake WIA reïntegratie-instrumenten.

## Opbouw

Wijzigingen in positie en uitvoeringsstructuur van UWV worden toegelicht en de betekenis hiervan voor de reïntegratie-activiteiten van de werkgever. Er wordt verder uitvoerig aandacht besteed aan de kwaliteitseisen van het reïntegratieverslag om loonsancties te voorkomen.

Belangrijk hierbij is de status arbeidsgehandicapte/personen met structurele en functionele beperkingen, premiekorting, meerkostenregeling, loondispensatie en –suppletie.

Aan de orde komen verder de inhoudelijke aspecten van de Probleemanalyse, het Plan van Aanpak, FML (Functionele Mogelijkheden Lijst), GDBM (Geen Duurzaam Benutbare Mogelijkheden), sanctiemogelijkheden, rol actoren en passend werk.

## Dagdeel 5: Reïntegratie, verzuimbeleid, verzuimstatistiek

### Doelstelling

Inzicht in reïntegratiebelemmerende factoren en het belang van een goed verzuimbeleid. Met name de positie van de casemanager binnen dit beleid staat centraal. Toelichting op definities en betekenis van verzuimstatistiek.

## Dagdeel 6: Casuïstiek en financiële aspecten

### Doelstelling

Inzicht verkrijgen in de factoren die bepalend zijn voor de schadelast door arbeidsongeschiktheid.

### Opbouw

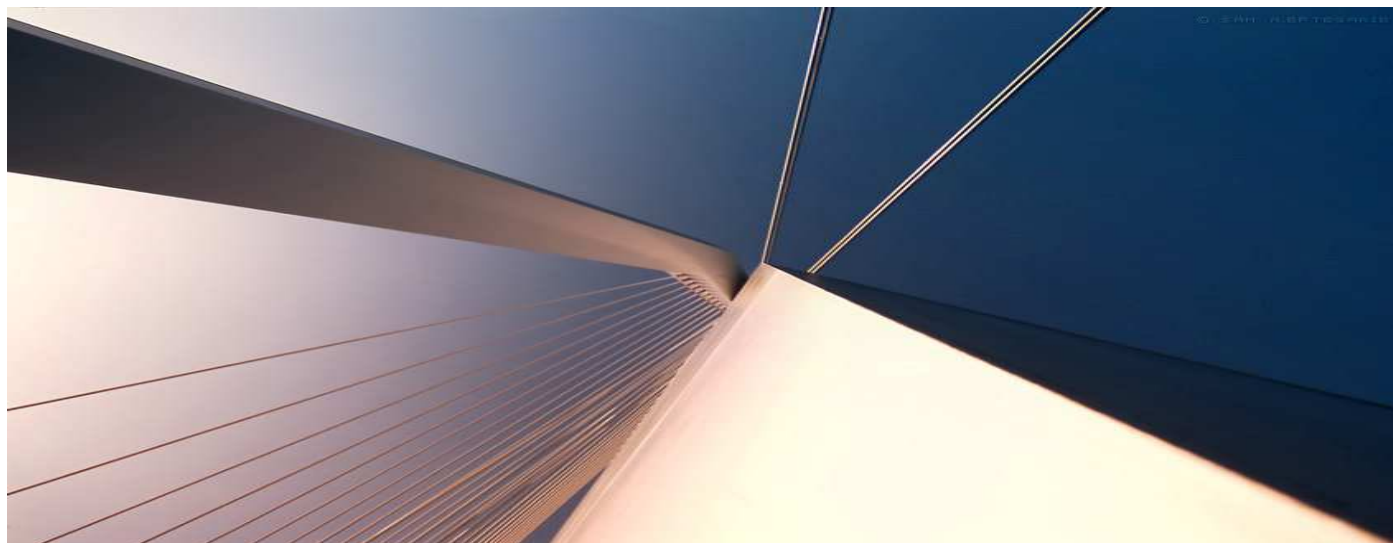
Aan de orde komen directe en indirecte verzuimkosten, de WGA (gedifferentieerde WGA premie) en factoren die bijdragen aan effectieve schadelastvermindering. Hierbij wordt ook de functionaliteit van specifieke software als hulpmiddel voor de casemanager toegelicht.

---

**Voor de cursisten zijn de volgende studiematerialen beschikbaar:**

- hand-out presentatie
  - richtlijnen, werkwijzers, protocollen
  - casuïstiek
  - OHC Hulppagina
-

## AANMELDINGSFORMULIER BASISOPLEIDING CASEMANAGEMENT



Mevrouw  De Heer \_\_\_\_\_ Voorletter(s) \_\_\_\_\_  
Adres \_\_\_\_\_ Roepnaam \_\_\_\_\_  
Woonplaats \_\_\_\_\_ Postcode \_\_\_\_\_  
Telefoon \_\_\_\_\_ Werkgever \_\_\_\_\_  
Huidige functie \_\_\_\_\_ E-mail adres \_\_\_\_\_

### U meldt zich aan voor:

- groep \_\_\_\_\_  
 data \_\_\_\_\_

### Bedrijfsgegevens/factuuradres:

**Bedrijf/instelling** \_\_\_\_\_  
**T.a.v.** \_\_\_\_\_  
**Adres** \_\_\_\_\_  
**Postcode en plaatsnaam** \_\_\_\_\_  
**Telefoon/fax** \_\_\_\_\_

**Plaats** \_\_\_\_\_  
**Handtekening deelnemer** \_\_\_\_\_  
**Datum** \_\_\_\_\_

### U kunt dit formulier retourneren aan:

Occupational Health Consultancy bv, Postbus 9191, 3007 AD Rotterdam

## **Algemene voorwaarden OHC opleidingen**

### **Aanmelding en inschrijving**

Aanmelden doet u met een volledig ingevuld en ondertekend aanmeldingsformulier. Het aantal deelnemers per cursusgroep bedraagt minimaal 4. U ontvangt zo spoedig mogelijk een bevestiging van uw inschrijving. Bij onvoldoende inschrijving worden de deelnemers automatisch toegevoegd aan de eerstvolgende cursusgroep. Uiteraard stellen wij u daarvan direct op de hoogte.

### **Kosten**

Alle vermelde deelnamekosten zijn inclusief cursusmateriaal, bewijs van deelname, consumpties en lunch of broodmaaltijd. Alle bedragen zijn exclusief BTW.

### **Betalingscondities**

Het totale cursusbedrag dient uiterlijk twee weken voorafgaande aan de eerste cursusdag te zijn voldaan op rekeningnummer 62.87.78.651 t.n.v. OHC bv te Rotterdam.

U ontvangt bij uw bewijs van inschrijving een factuur.

### **Annulering**

Annulering dient schriftelijk te gebeuren. Bij annulering tot twee weken vóór aanvang van de scholing worden de cursuskosten minus € 75,- annuleringskosten gerestitueerd.

Bij annulering korter dan twee weken vóór aanvang van de cursus heeft u geen recht op restitutie van de cursuskosten. Eventueel kan een vervanger uw plaats innemen.

### **Annulering door OHC**

OHC kan zonder opgave van redenen een workshop of cursus annuleren in welk geval u recht heeft op restitutie van het volledige cursusgeld. OHC kan ook zonder opgave van redenen een cursus uitstellen. In dat geval kunt u tot uiterlijk twee weken vóór aanvang van de cursus de inschrijving kosteloos annuleren.

### **Scholingsaftrek**

Op [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl) vindt u een beknopte uitleg van de scholingsaftrek. Via de BelastingTelefoon voor ondernemers (0800 - 0443) kunt u de folder Scholingsaftrek bestellen.