

HULPMIDDELEN BIJ RICHTSNOER

Handelen van de bedrijfsarts bij het
verwijzen van werknemers

Versie 1: januari 2004



Hulpmiddel 1: Basisregels bij verwijzen

Dit hulpmiddel bevat een praktisch overzicht van de basisregels bij verwijzen¹.

1. Hanteer de volgende uitgangspunten:
 - a. de verwijzing is gericht op arbeidsrelevante aandoeningen
 - b. de verwijzing is gebaseerd op medisch inhoudelijke gronden en niet op andere, aangedragen door werkgever of werknemer
 - c. de verwijzing vindt onafhankelijk van commerciële afspraken van de werkgever en/of arbodienst plaats
 - d. de verwijzing gebeurt op deskundige wijze: bevoegd EN bekwaam.
2. Licht de werknemer in over het doel van de verwijzing, welke relevante gegevens aan de hulpverlener worden verstrekt, op welke wijze terugkoppeling plaatsvindt en waarvoor de bevindingen worden gebruikt
 - * de verwijzing kan alleen tot stand komen na heldere informatie-overdracht en met toestemming van werknemer.
3. Informeer of overleg, na toestemming van de werknemer, met de huisarts om tot gezamenlijk beleid te komen.
4. Formuleer een duidelijke vraagstelling en licht degene naar wie verwezen wordt voldoende in door de gegevens te verstrekken die voor de vraagstelling en de beantwoording ervan van belang zijn
 - * vraag zo nodig bij de huisarts of andere behandelaar aanvullende gegevens op
 - * goede samenwerkingsrelaties met huisartsen, medisch specialisten, paramedici en GGz-hulpverleners bevorderen de (schriftelijke en mondelinge) communicatie.
5. Zorg voor een goede techniek van de verwijzing: gebruik de verwijsbrief², stel een tijdpad vast, maak afspraken over de financiële aspecten³ zoals vergoeding door Ziekenfonds, AWBZ, ziektekostenverzekeraar, werkgever.
6. Stuur met toestemming van de werknemer de huisarts en een eventuele andere hoofdbehandelaar een kopie van de verwijsbrief.
7. Regel de nazorg op adequate wijze:
 - a. zorg voor een goede bereikbaarheid en waarneming
 - b. neem na verwijzing contact op met de werknemer over het verloop en het resultaat, voor de evaluatie van de eigen verwijsindicatie en het handelen door de hulpverlener naar wie verwezen is.

¹ Ontleend aan: De Verwijsbrief naar de Tweede Lijn, NHG Standaard, Huisarts en Wetenschap 1989; 32 (13), 541-544, en aan het Advies van de Werkgroep Verwijsfunctie NVAB-LHV-NHG, maart 2003.

² In Hulpmiddel 2 staan de aanbevelingen voor het opstellen van een adequate verwijsbrief.

³ In Hulpmiddel 5 staat een voorbeeld van de verwijsafspraken tussen zorgverzekeraars en arbodiensten/bedrijfsartsen.

